

令和6年4月入学者用

令和6年度

第3年次編入学 学生募集要項

初等教育教員養成課程小学校教育専攻 (夜間5年コース)

出願期間 令和5年12月14日(木)～12月19日(火)(必着)

入試実施日 令和6年 2月10日(土)

入学者選抜の方法や日時等を変更する場合は、本学ウェブページでお知らせします。



大阪教育大学
OSAKA KYOIKU UNIVERSITY

目 次

1	アドミッション・ポリシー（入学者受入れの方針）	1
2	募集人員	2
3	出願資格	2
4	出願手続	3
5	入学者選抜方法	5
6	受験上の注意	5
7	合格者の発表	5
8	入学手続等	6
9	個人情報の取扱いについて	8
10	その他	9
	麻しん（はしか）の予防について《お知らせ》	10

募集要項冊子には、次の出願書類等（本学所定様式）を添付しています。

本学所定様式は、募集要項冊子に添付されたもの又は本学ウェブページに掲載されたものを印刷して使用してください。

（様式掲載ウェブページ：https://osaka-kyoiku.ac.jp/admission/department/gakubu_nibu3.html）

- （様式1）出願書類確認票
- （様式2）入学願書
- （様式3）志望理由書
- （様式4）受験票
- （様式5）写真票
- （様式6）受験票返送用封筒ラベル
- （様式7）出願用封筒ラベル

大阪教育大学は、令和6年度に教員養成課程の改組を予定しており、「初等教育教員養成課程 小学校教育専攻 夜間5年コース」を、「学校教育教員養成課程 小学校教育（夜間）5年専攻」に変更する予定です。

ただし、令和7年度まで、この第3年次編入学は、初等教育教員養成課程の第3年次編入学を希望する学生を募集するものです。

1 アドミッション・ポリシー（入学者受入れの方針）

1. 基本理念・目標

初等教育教員養成課程では、グローバルな視野と豊かな教養を身に付け、幼稚園と小学校との連携をふまえた専門的知識・技能及び優れた実践力・応用力を有する教員を養成します。そのために、教養科目及び基礎的科目を修得しながら、教職に関わる科目を幅広く学ぶとともに、一人ひとりの子どもの人権や安全を守る教育についての知識や能力を養い、幼児教育と小学校教育の双方の専門分野について学修を深めます。

本課程に置く「幼児教育専攻」では、幼児を理解する力や豊かな表現力を身に付け、小学校教育との接続を踏まえた幼児教育について総合的な視点をもつ実践力のある幼稚園教員の養成を目的としています。

「小学校教育専攻」の昼間コースでは、児童を理解する力や基礎的な指導力を身に付け、幼児教育との接続を踏まえた小学校教育について総合的な視点をもつ実践力のある小学校教員の養成を目的としています。

「小学校教育専攻」の夜間コースでは、昼間の勤労経験や教育現場でのインターンシップ活動など豊富な経験をもとに、豊かな人間性と社会性を備え、かつ、幼小連携に関心を持ち、優れた実践的能力を備えた小学校教員の養成を目的としています。なお、夜間コースの編入生に対しては、学生一人ひとりの学歴や専門性を活かして、優れた実践的能力を備えた小学校教員の養成を目的としています。また、現職教員についても、個性や経歴を尊重した教育を行います。

2. 求める学生像

- ・教職に就くことを強く希望し、その意志を持ち続けることのできる人
- ・教育や子どもの発達について、強い興味・関心と問題意識を持っている人
- ・明朗で協調性に富み、多様な人とのコミュニケーションが図れる人
- ・学校現場での豊富な体験や子どもとのふれあいなどを通して、確かな教育実践力を身に付けようとする人
- ・高等学校等で履修した教科・科目全般にわたる基礎学力を十分に身に付け、ICTの活用に積極性のある人

2 募集人員

第3年次編入学（初等教育教員養成課程小学校教育専攻夜間5年コース） 25人

3 出願資格

次のいずれかに該当する者

- (1) 短期大学を卒業し、教育職員免許法第5条別表第1により小学校教諭二種免許状、幼稚園教諭二種免許状又は中学校教諭二種免許状のいずれかを取得している者（令和6年3月31日までに取得見込みの者を含む。）※1※2
- (2) 大学（短期大学を除く。）に2年以上在学し、当該大学において62単位以上修得している者（令和6年3月31日までに修得見込みの者を含む。）※1
- (3) 学士の学位を有する者（令和6年3月31日までに取得見込みの者を含む。）※3
- (4) 本学において、上記（2）に該当する者と同等以上の学力があると認めた者で、令和6年3月31日までに20歳に達する者※4

※1 通常の課程による14年の学校教育を修了した者とする。

※2 幼稚園教諭二種免許状又は中学校教諭二種免許状のみを取得している者のうち、現行教育職員免許法適用以前に取得した教員免許の場合は、卒業までの在学期間が3年を超える場合がある。

※3 通常の課程による16年の学校教育を修了した者とする。

※4 次に掲げる者は、出願期間前に個別の入学資格審査を行うので、令和5年11月13日（月）までに入試課（電話 072-978-3323 受付時間：平日 9:00～17:00）へ連絡すること。
（前年度、本学において資格審査認定を得ている場合は不要）

- ① 外国の大学（短期大学を除く。）に2年以上在学し、日本の大学における62単位相当以上修得している者（令和6年3月31日までに修得見込みの者を含む。）
- ② 専修学校の専門課程のうち、文部科学大臣の定める基準（修業年限が2年以上で、かつ、課程の修了に必要な総時間数が1700時間以上）を満たすものを修了し（ただし、学校教育法第90条第1項に規定する大学入学資格を有する者に限る。）、教育職員免許法第5条別表第1により小学校教諭二種免許状を取得している者（令和6年3月31日までに取得見込みの者を含む。）

注）出願資格について不明な点がある場合は、出願に先立ち早めに入試課までお問い合わせください。

4 出願手続

(1) 提出書類等

※本学所定の様式は、学生募集要項に添付されたもの又は本学ウェブページに掲載されたものを印刷して使用してください。

(様式掲載ウェブページ https://osaka-kyoiku.ac.jp/admission/department/gakubu_nibu3.html)

	書 類 等	提出該当者	摘 要
1	出願書類確認票(様式1)	全 員	出願に必要な書類を確認し、氏名及び提出欄に✓印を記入してください。
2	入学願書・志望理由書 (様式2, 3)	全 員	本学所定の様式に必要事項を記入してください。 志望理由書は、本学所定の様式に志願者が自筆で記入し、所定の様式の枠内に収まるよう作成してください。 証明写真(3枚)は、正面、上半身、脱帽、縦4cm×横3cm、3か月以内に撮影したもの(写真の裏面に氏名を記入)で、必ず同一のものを使用してください。
3	受験票・写真票 (様式4, 5)	全 員	
4	決済確認票(入学検定料支払証明書)	全 員	入学検定料支払専用サイトから決済確認票をA4用紙に印刷し提出してください。コンビニ払い、ネットバンキング、Pay-easy(ペイジー)での支払いの場合は、印刷後、表示される支払い期限までに支払いを行い、支払ったことが分かる書類(レシート・支払明細書等のコピー)を決済確認票へ貼り付けてください。
5	成績証明書	全 員	出身大学(短期大学を含む。)の学長又は学部長が作成したもの(入学年月又は在学期間に関する記載があるもの) なお、出身大学に編入学した場合は、編入学前後の両方の大学等の成績証明書を提出してください。
6	受験票返送用封筒ラベル (様式6)	全 員	本学所定の様式にあて先を明記し、市販の封筒(角形2号)の表面に貼付し、切手380円分を貼付してください。 ラベル及び切手を貼付した受験票返送用封筒は、二つ折りにして出願用封筒に同封して提出してください。
7	出願用封筒ラベル(様式7)	全 員	必要事項を記入し、市販の封筒(角形2号)の表面に貼付してください。
8	卒業(見込)証明書	出願資格(1),(3)該当者	出身大学(短期大学を含む。)の学長又は学部長が作成したもの
9	教育職員免許状授与証明書又は所属長により原本証明された免許状の写し・教育職員免許状取得見込証明書	出願資格(1)該当者	すでに教員免許状を取得している者は、「 <u>教育職員免許状授与証明書</u> 」又は「 <u>所属長により原本証明された免許状の写し</u> 」を提出し、教員免許状取得見込の者は、在学する大学長等が作成した「 <u>教育職員免許状取得見込証明書</u> 」を提出してください。 ※ <u>教育職員免許状授与証明書の発行については、教育職員免許状を発行した教育委員会に問い合わせてください。</u> ※ <u>所属長の原本証明…所属長(学校長等)が免許状の写しの余白に、「原本と相違ない」という文言と所属長(学校長等)名を記載し、公印を押印することで原本と相違ないことを証明するもの。</u>
10	単位修得見込証明書	出願資格(2)該当者の内、令和6年3月31日までに62単位以上修得見込の者	出身大学(短期大学を除く。)の学長又は学部長が作成したもの又はこれに代わるもの(履修済みもしくは履修中の科目名及び単位数が明記されたもの)
11	改姓届	証明書等に記載の氏名が現在の氏名と異なる者	書式は任意です。A4判で作成して提出してください。戸籍謄本等、改姓を証明する書類の提出は不要です。

注1) 証明書等が日本語以外で記載されている場合は、日本語訳を添付して提出してください。

注2) 出願資格(4)による入学志願者の提出書類については、別途通知します。

(2) 入学検定料納付方法

入学検定料の支払い方法は、クレジットカード、コンビニ払い、ネットバンキング、Pay-easy（ペイジー）となります。次の URL で本学ウェブページにアクセスし、入学検定料の支払い受付期間をご確認の上、専用サイトから必要事項の入力を行い、入学検定料の支払い手続きを行ってください。

<https://osaka-kyoiku.ac.jp/admission/kenteiryoku.html>

- ・ 入学検定料 18,000円（別途、システム利用料がかかります。出願者でご負担願います。）
- ・ 個別の入学資格審査を申請する方は、入学資格審査の結果を受けてから納付してください。
- ・ 出願後、一旦受理した入学検定料は、次のア）、イ）の場合を除き、返還できません。

ア）入学検定料を払い込んだが、出願しなかった場合、又は出願資格を有していないため出願書類が受理されなかった場合

イ）入学検定料を誤って二重に払い込んだ場合

上記 ア）又は イ）に該当する場合は、大阪教育大学入試課までお問い合わせください。

電話 072-978-3323（受付時間：平日 9：00～17：00）FAX 072-978-3327

なお、返還に係る振込手数料は請求者の負担となります。

また、返還請求には決済確認票（入学検定料支払証明書）が必要です。

- ・ 東日本大震災（平成23年3月11日）及び熊本地震（平成28年4月14日）により被災した志願者を対象に入学検定料の免除を行う場合があります。詳細は以下の本学ウェブページを参照してください。

https://osaka-kyoiku.ac.jp/admission/kenteiryoku_menjyo.html

なお、入学検定料返還の時期は、返還請求の時期にかかわらず、令和6年度第3年次編入学の入試関連日程終了後、3月下旬に一括して返還手続きを行います。

(3) 出願期間

	日 程	備 考
出願期間	令和5年12月14日（木） ～12月19日（火）【必着】	
出願期間後に書類が届いた 場合に受理可能な消印	令和5年12月15日（金）	外国からの郵便は出願期間中に届いた もののみを受理します。
持参受付日	令和5年12月19日（火） 10：00～17：00	12：00～13：00は除きます。

(4) 出願方法

入学志願者は、前頁に示す書類等を取り揃え、

〒582-8582 大阪府柏原市旭ヶ丘4-698-1 大阪教育大学入試課へ、出願用封筒に入れて、出願期間中に届くよう書留速達郵便で送ってください。持参の場合は柏原キャンパス入試課の窓口へ提出してください。持参による提出は、(3) 出願期間に示す持参受付日のみ受け付けます。

(5) 出願にあたっての留意事項

- ・ 現に在職中の方は、入学及び修学に支障を来さないよう勤務先で手続きを行ってください。
- ・ 出願書類受理後は、記載事項の変更は認めません。また、記載事項が事実と相違していることが判明した場合は、合格又は入学許可を取り消すことがあります。
- ・ 受理した出願書類は、いかなる理由があっても一切返還しません。

障がい又は病気その他の理由で、受験上の配慮を希望する方は、令和5年11月13日（月）までに入試課へご相談ください。（受付時間：平日 9：00～17：00）

電話 072-978-3323 FAX 072-978-3327

メールアドレス nyushika@bur.osaka-kyoiku.ac.jp

本学は障がい学生修学支援ルームを設置しています。なお、本ルームは入学後に修学上の配慮を希望する方の事前相談にも応じています。

<問い合わせ先> 障がい学生修学支援ルーム（受付時間：平日 9：00～17：00）

電話 072-978-3479 メールアドレス sienroom@bur.osaka-kyoiku.ac.jp

5 入学者選抜方法

(1) 実施日

令和6年2月10日(土)

(2) 入学者選抜方法・検査科目・時間等

入学者選抜方法※1	検査科目・時間※2	配点		内容	採点・評価基準
		内訳	合計		
出願書類(志望理由書), 小論文, 面接及び成績証明書を総合して行う。	小論文 10:00～11:00	200	500	広く教育に関する資料を提示し, それに関する設問について小論文形式で筆答させる。	提示された資料と設問の意図について適切に理解していること, 及び論理構成が明確で発想力のある文章により論述していることを総合的に採点・評価する。
	面接 12:00～	300		小学校を中心とした学校教育に関する理解と認識及び思考力・表現力・コミュニケーション能力をみる。	集団面接(集団討論含む)を通して, 論理性・表現力・応用能力をみるとともに, 学校教育・教職への熱意・適性について, 総合的に採点・評価する。

※1 総合得点が著しく低い者については, 募集人員に満たない場合でも, 不合格とすることがあります。
小論文, 面接のどちらかを欠席した場合, 選抜の対象としません。また, 小論文を欠席した場合, 面接は受験できません。

※2 集合場所及び時間等については, 受験票発送(令和6年1月5日(金)予定)時に通知します。

(3) 入学試験場

大阪教育大学天王寺キャンパス 〒543-0054 大阪市天王寺区南河堀町4-88

交通 JR大阪環状線「寺田町駅」下車 南出口を西へ約350m

JR・大阪メトロ「天王寺駅」, 近鉄南大阪線「大阪阿部野橋駅」下車 東へ約600m

受験票返送時に同封の試験場案内図及び注意事項を確認してください。

6 受験上の注意

試験中に不正行為があった者に対しては, 受験を停止し, かつ, すべての試験を無効とします。また, 悪質な場合は警察に被害届を提出する場合があります。受験票の右側に記載の「受験上の注意事項」及び本学の受験票返送時に同封する書類をよく読んでください。

7 合格者の発表

合格者の発表は, 令和6年2月16日(金)9時に本学ウェブページで行います。

(本学ウェブページ: https://osaka-kyoiku.ac.jp/admission/goukaku_happyou.html)

合格者には, 合格通知書及び入学手続関係書類を特定封筒郵便物(日本郵便レターパックプラス(手渡し配達))にて別途郵送しますので, 必ず受け取ってください。

なお, 令和6年2月23日(金・祝)までに関係書類が届かない場合は入試課にお問い合わせください。

電話: 072-978-3323 受付時間: 平日9:00～17:00

合格者の発表について, 電話等による照会には, 一切応じません。また, 大学周辺での合格電報等の勧誘・受付等は大阪教育大学とは一切関係ありません。

8 入学手続等

(1) 入学手続期限及び方法

入学手続関係書類を準備のうえ、本学所定の封筒に入れ、郵便事情を考慮のうえ、期日に間に合うよう「速達・簡易書留郵便」により郵送してください（合格発表から入学手続までの期間が短いので注意してください）。

やむを得ない事情があって、郵送で入学手続ができない場合には、事前相談のうえ、所定の日時に持参（来学）による入学手続を認めます。なお、詳細は入学手続書類を参照してください。

郵送手続期限	やむを得ない事情による持参手続
令和6年 3月 4日（月） 必 着	令和6年 3月 5日（火） 13:00～15:00

※ 本学受験票は、入学手続の際に必要となりますので大切に保管してください。

※ 入学手続期限までに入学手続を完了しない者は、入学辞退者として取り扱います。

(2) 入学手続書類送付先

大阪教育大学（柏原キャンパス）学生支援課

※ やむを得ない事情による持参手続場所は、大阪教育大学（柏原キャンパス）学生支援課になります。

(3) 入学手続に必要なもの

ア 本学受験票

イ 入学料及び入学時諸費用 振込期限：令和6年2月28日（水）

入学料 141,000円

入学手続後、既に納付した入学料は、入学辞退を含むいかなる理由があっても返還しません。

入学時諸費用

大阪教育大学校友会 45,000円

（内訳：教育振興会費15,000円 同窓会天遊会費30,000円）

注1）「大阪教育大学校友会」は、大阪教育大学の構成員である在学生、卒業生・修了生、在学生の父母等、教職員、元教職員等のすべての個人、また、同窓生、教育振興会、大学生協等のすべての団体が大阪教育大学のこれまでの伝統を継承しつつ、さらなる発展と連携を強化する基盤組織として設立しました。

「大阪教育大学校友会」は、教育振興会と同窓生天遊会等と連携し、教育研究活動、大学行事、課外活動、福利厚生、奨学金給付及び就職への支援など様々な学生支援事業並びに在学生を含む卒業生、修了生の同窓会活動の支援を行っています。

注2）入学時のみの費用です。

注3）上記記載の金額は、変更される場合があります。詳細については、入学手続関係書類を参照してください。

(4) その他入学に必要な費用

ア 授業料（前期分） 133,950円（年額 267,900円）

※ 本学では授業料の「口座振替制度」（口座引落とし）を実施しており、入学後、学生名義の預金口座から、前期分は4月に、後期分は10月に授業料を引き落とします。

注1）上記記載の金額は、令和5年度入学者の金額であり、令和6年度入学者については、変更される場合があります。詳細については合格者に別途通知します。

注2）在学中に授業料の改定が行われた場合には、改定時から新授業料が適用されます。

注3）このほか、テキストや英語の資格・検定試験、実習及び課外活動等の経費は別途必要となる場合があります。

(5) 入学料及び授業料免除制度等

編入学生に対する入学料及び授業料免除については高等教育の修学支援新制度（日本学生支援機構給付奨学金奨学生対象）による入学料・授業料免除により行っております。

高等教育の修学支援新制度の詳細は文部科学省ウェブページでご確認ください。

<https://www.mext.go.jp/kyufu/index.htm>

(6) 奨学金

ア 日本学生支援機構貸与奨学金

学業成績が優秀で、経済的理由により学資の支弁が困難な方には、日本学生支援機構奨学金の制度があります。

(参考) 令和5年度入学者 日本学生支援機構奨学金の貸与月額例

奨学金の種類	自宅通学	自宅外通学
第一種奨学金 (無利子)	20,000 円・30,000 円・45,000 円	20,000 円・30,000 円・40,000 円・51,000 円
第二種奨学金 (有利子)	20,000 円・30,000 円・40,000 円・50,000 円・60,000 円・70,000 円 ・80,000 円・90,000 円・100,000 円・110,000 円・120,000 円のいずれかより選択	

注) 申請についての詳細は、合格者に送付する入学手続関係書類を参照してください。

本学ウェブページ (<https://osaka-kyoiku.ac.jp/campus/expense/syougaku/>) でも案内しています。

なお、編入学前の短期大学・大学において貸与を受けている日本学生支援機構貸与奨学金の編入学後の継続に関しては、現在在学している大学等の奨学金担当窓口にお問い合わせください。

イ 日本学生支援機構給付奨学金（高等教育の修学支援新制度）

編入学前の短期大学・大学において日本学生支援機構給付奨学金（高等教育の修学支援新制度）の受給を受けている方が前大学を退学・卒業後、本学に編入学した場合、本学に編入するまでの期間が1年を経過していない場合は、手続きを行うことにより編入学後に継続できる場合があります。詳しくは現在在学している大学等の奨学金担当窓口にお問い合わせください。

新規の申請にあたっては、原則として

①高等学校を初めて卒業した年度の翌年度の末日から、大学（編入学する前に在学していた学校）に入学した日までの期間が2年を経過していないこと

②編入学する前に在学していた学校の卒業又は退学後、本学に編入学するまでの期間が1年を経過していないこと

が必要であるなど、一定の要件が必要です。

(なお、学士を取得した後に、編入学をした場合は上記要件を満たした場合でも対象外となります。)

詳しくは日本学生支援機構ウェブページでご確認ください。

<https://www.jasso.go.jp/shogakukin/kyufu/shikaku/zaigaku.html>

ウ 一般奨学金

一般奨学金には、大きく分けて地方公共団体の奨学金と民間育英団体の奨学金とがあります。

詳しくは入学後に下記問い合わせ先にお問い合わせください。

本学ウェブページ (<https://osaka-kyoiku.ac.jp/campus/expense/syougaku/>) でも案内しています。

<問い合わせ先> 学生支援課奨学厚生係 (電話 072-978-3491)

(7) ノートパソコンの必携について

ア はじめに

本学では、授業での使用の他、レポート作成や論文作成など、大学生活の中で数多くの機会にパソコンを活用します。

みなさんの大学卒業時には、獲得した知識とスキルを教育現場や社会で十分に発揮できるように、自分専用のノートパソコンを用いてさまざまな活動を行ってもらうことを目的とし、みなさんのノートパソコンを大学へ持参していただいています。

イ 持参していただくノートパソコン

本学が指定する必要条件（最低限必要な機能・性能等）を満たす自分専用のノートパソコンを入学までにご用意ください。

必要条件を満たせば、すでにお持ちのノートパソコンを使用していただいても構いません。本学では、特定の機種を指定して購入をお願いすることはしていません。

詳しくは合格者に送付する入学手続関係書類に同封する「ノートパソコンの必携についてのご案内」にてお知らせします。

なお、令和6年度の新入生向けノートパソコン必要条件は、前年度の必要条件とほぼ同様となる予定です。

ウ 貸与

やむを得ない事情で、ノートパソコンの貸与を必要とされる方には、「ノートパソコン貸与基準」により審査を通過した者に、原則入学後6ヶ月間に限り大学から貸与します。

(参考)

- ・ノートパソコンの必要条件（前年度の内容です）

<https://www.osaka-kyoiku.ac.jp/~ipc/byodr5>

- ・ノートパソコン貸与基準

https://www.osaka-kyoiku.ac.jp/~ipc/content_files/byod/rental_pc_criteria.pdf

<ノートパソコン必携に関する問い合わせ窓口>

情報基盤センター メールアドレス staff@cc.osaka-kyoiku.ac.jp

(8) 入学辞退について

本学に入学手続をした後、特別な事情により本学への入学を辞退する場合は、入学辞退願により、事前に電話連絡の上、入学手続関係書類に記載の期日までに柏原キャンパス内の入試課で入学辞退手続をしてください。所定の期限以降の入学辞退は一切できません。

ただし、入学手続をしなかった場合は、特に入学辞退の手続きをする必要はありません。

9 個人情報の取扱いについて

出願受付を通じて取得した個人情報及び入学試験の実施により取得した個人情報は、「個人情報の保護に関する法律」、「国立大学法人大阪教育大学個人情報等管理規程」及び「国立大学法人大阪教育大学保有個人情報開示等取扱規程」に基づき、適切に管理し、以下のとおり取り扱います。法令に基づく場合を除き、個人情報の目的外利用及び第三者に提供することはありません。

1. 入学者の選抜、合格発表、入学手続業務等を行うために利用します。
2. 入学者の個人情報については、教務関係（学籍、修学指導等）、学生支援関係（健康管理、就職支援、授業料免除、奨学金申請等）、授業料徴収等に関する業務に利用します。
3. 入学者選抜に用いた試験成績は、個人が特定できない形に処理したうえで、今後の入学者選抜等における調査、研究及びこれらに付随する業務を行うための分析資料として利用します。

なお、以上の業務の一部又はすべてを外部に委託し、必要な個人情報を提供する場合は、委託先との間で適切な取扱いに関する契約を締結します。

10 その他

(1) 学位

学士（教育学）[英語表記：Bachelor of Education]

(2) 修学場所

大阪教育大学天王寺キャンパス 大阪市天王寺区南河堀町4－88

(3) カリキュラム・既修得単位の認定

- ・ 一般編入（出願資格（1）（2）（4）で受験した編入学生）

初等教育教員養成課程の第3年次に編入学するコースで、幅広い教養と専門性を備えた教員をめざすカリキュラム

編入学前の大学・短期大学で修得した単位は、状況に応じて最大66単位まで本学での既修得単位として認定

- ・ 学士編入（出願資格（3）で受験した編入学生）

教育学などの教職関連科目を中心に履修するコースで、出身大学の専門性や経験を生かし、教育理論と優れた実践力を備えた教員をめざすカリキュラム

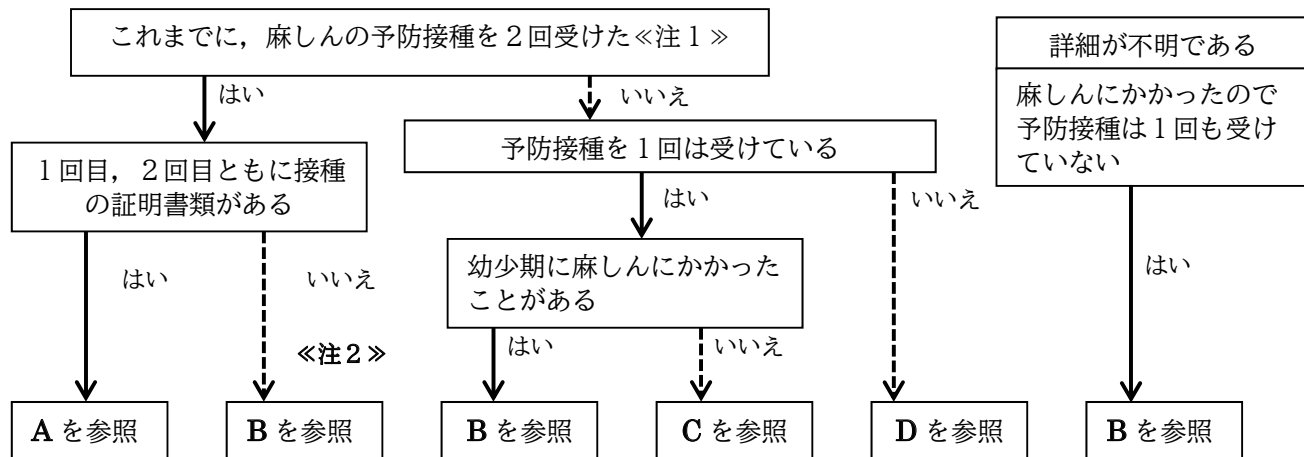
出身大学で修得した単位は、状況に応じて最大66単位まで本学での既修得単位として認定

既修得単位の認定についての詳細は、入学後のオリエンテーションで説明します。

麻しん（はしか）の予防について《お知らせ》

本学では、学校における麻しん対策ガイドラインに基づき、本学入学試験合格者は、入学手続き書類として【麻しん（はしか）に関する確認書】を提出していただいています。合格者の年齢に関係なく、全員が対象となります。

本学所定の【麻しん（はしか）に関する確認書】は、入学手続き書類等と一緒に送付されますが、お手元に届いてから入学手続きまでの期間が短い場合がありますので、下記のフローチャートを参考に、早めにご準備ください。
※特別な事情を除き、原則2回の予防接種を強く推奨しています。



《注1》麻しん予防接種の種類

- ・麻しん単独ワクチン
- ・MMR ワクチン
- ・MR ワクチン（麻しん風しん混合ワクチン）

《注2》母子健康手帳を紛失した方は、管轄の市役所(区役所)で接種歴を確認してください。接種が確認できた場合は接種記録を発行してもらってください。確認できない場合は抗体検査が必要です。

A：麻しんの予防接種を2回受けたことを証明する書類（母子健康手帳や接種済証明書等のコピー）をご準備ください。但し、以下の内容が記載されたものに限りです。

- ・接種年月日
- ・使用ワクチン名 Lot.No.（使用ワクチンのラベル添付でも可）
- ・医療機関名又は医師名

B：入学までに麻しんの抗体検査を受けてください。その結果、本学の基準値を満たしていない場合は、ワクチンを接種してください。下記に記載している検査法で必ず実施してください。これ以外の検査方法は認められません。また、本学では麻しん発症予防のため、検査機関の基準値より高く設定しています。

検査法	本学の基準値
EIA 法—IgG 検査（推奨）	抗体価：8.0 以上
NT 法検査	抗体価：4 倍以上
PA 法検査	抗体価：128 倍以上

C：入学までに2回目のワクチンを接種してください。1回目のワクチン接種の証明書類も必要となります《注2》（1回目の証明書類がなければワクチン接種の2ヶ月後に抗体検査が必要となります）。

D：入学までに1回ワクチン接種をしてください。その2ヶ月後に2回目のワクチンを接種するか、又は抗体検査を受けて免疫が十分獲得できたか確認が必要です。

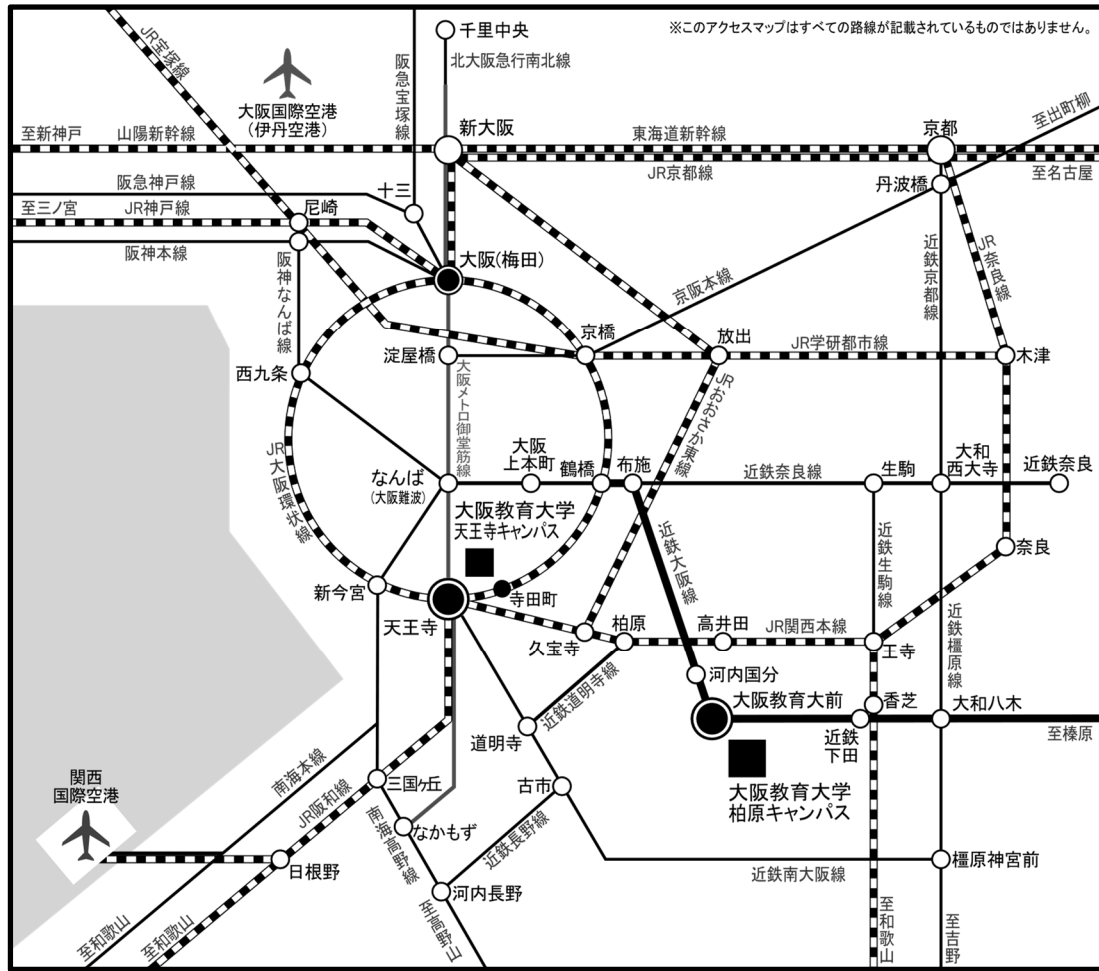
※本学ではMR(麻しん風しん混合)ワクチンを推奨しています。

【麻しん（はしか）に関する確認書】については、入学手続きに関する事前のお知らせです。
入学試験の出願や受験には関係ありません。

〈問い合わせ先〉 大阪教育大学保健センター

電話 072-978-3811（受付時間：平日9:00～16:00）

大学所在地略図

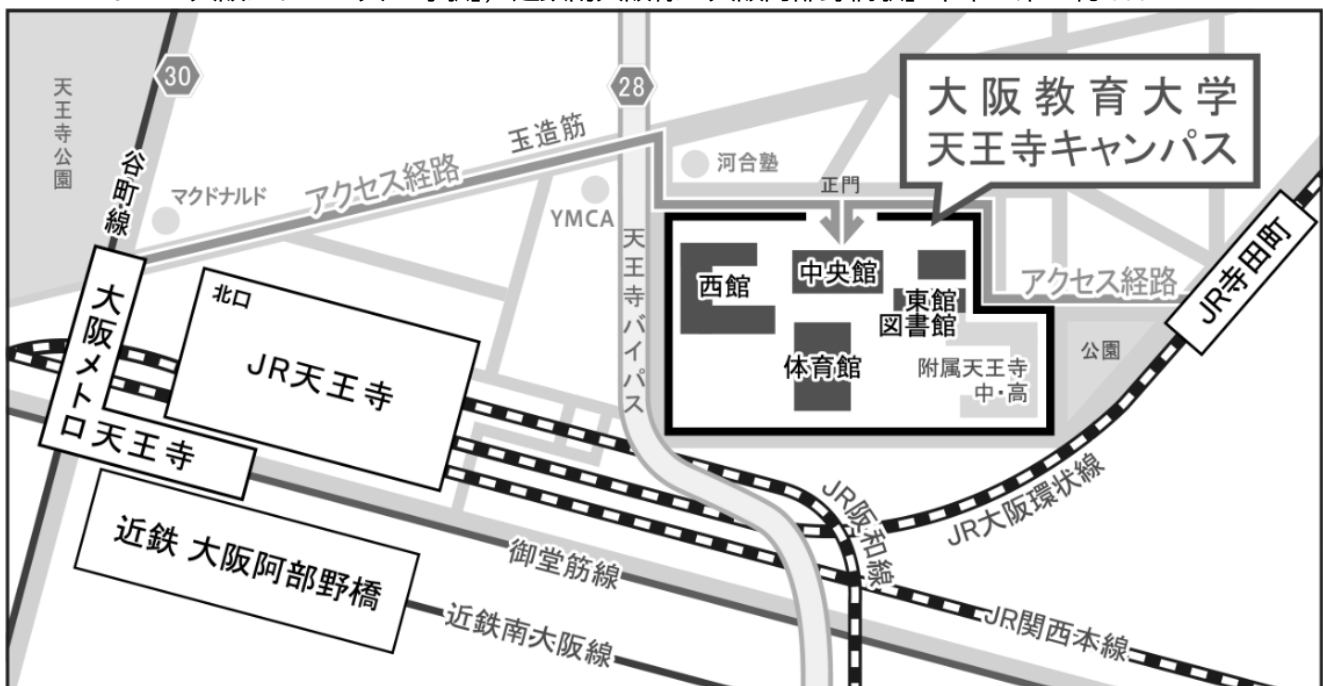


天王寺キャンパス

所在地 〒543-0054 大阪市天王寺区南河堀町4-88

交通 JR大阪環状線「寺田町駅」下車 南出口を西へ約350m

JR・大阪メトロ「天王寺駅」、近鉄南大阪線「大阪阿部野橋駅」下車 東へ約600m



初等教育教員養成課程小学校教育専攻（夜間5年コース）

第3年次編入学を詳しく知りたい方へ

編入学をよく理解していただくために編入学希望者説明会を開催します。お気軽にご参加ください。
（日時が変更になる場合や中止になる場合があります。）

日 時 令和5年 7月 29日（土）

オンライン方式で開催予定

※プログラムの発表や申し込み開始日は、決まり次第
下記、大学ウェブページでお知らせします。

<https://osaka-kyoiku.ac.jp/admission/guidance/gakubu/>

大阪教育大学では、下記の入試情報及び学生生活案内についてウェブページでお知らせしています。
また、災害等により不測の事態が発生した場合もウェブページを利用して情報提供を行います。
（大学案内・募集要項はウェブページから請求できます。）

- ・教育学部（一般選抜，学校推薦型選抜，私費外国人留学生，第3年次編入学）
- ・大学院教育学研究科（修士課程）
- ・大学院連合教職実践研究科（専門職学位課程）
- ・特別支援教育特別専攻科

ウェブページ
(PC・スマホ版)

<https://osaka-kyoiku.ac.jp/>



【資料請求について】

大学案内や募集要項等は、本学ウェブページから資料請求やPDF版をダウンロードすることが可能です。またテレメールサイトに右のQRコードからアクセスし、請求することもできます。



問い合わせ先

大阪教育大学入試課

〒582-8582 大阪府柏原市旭ヶ丘4-698-1

電話 072-978-3323(入試課直通)

(受付時間：平日9:00～17:00)

FAX 072-978-3327

メールアドレス nyushika@bur.osaka-kyoiku.ac.jp