

(3) 入学手続きに必要なもの

ア 国公立大学入学確認票

(注) 「大学入学共通テスト出願サイト」から取得・印刷して提出してください。

イ 入学料 282,000円 (ただし、小学校教育(夜間)5年専攻は141,000円)

入学手続後、既に納付した入学料はいかなる理由があっても返還しません。(入学辞退の場合も同様) 次の入学料納付期限日までに本学が指定する方法で納付してください。

前期日程 令和8年3月11日(水)

後期日程 令和8年3月25日(水) **(期間が特に短いので注意してください。)**

(注) 1 上記の金額は、令和7年度の入学料の金額であり、令和8年度入学料については、変更される場合があります。なお、詳細については合格者に通知します。

2 入学料の免除・徴収猶予制度があります。詳細は、64頁を参照してください。

ウ 入学時諸費用

大阪教育大学校友会

学 部 70,000円 ※小学校教育(夜間)5年専攻以外

(内訳: 教育振興会費40,000円 同窓会天遊会費30,000円)

夜 間 55,000円 ※小学校教育(夜間)5年専攻

(内訳: 教育振興会費25,000円 同窓会天遊会費30,000円)

(注) 1 「大阪教育大学校友会」は、大阪教育大学の構成員である在学生、卒業生・修了生、在学生の父母等、教職員、元教職員等のすべての個人、また、同窓生、教育振興会、大学生協等のすべての団体が大阪教育大学のこれまでの伝統を継承しつつ、さらなる発展と連携を強化する基盤組織として設立しました。

「大阪教育大学校友会」は、教育振興会、同窓会天遊会等と連携し、教育研究活動、大学行事、課外活動、福利厚生、奨学金給付及び就職への支援など様々な学生支援事業並びに在学生を含む卒業生、修了生の同窓会活動の支援を行っています。

2 入学時のみの費用です。

3 上記の金額は、変更される場合があります。詳細については、入学手続関係書類を参照してください。

(4) その他入学に必要な費用

本学では授業料の「口座振替制度(口座引落し)」を実施しており、入学後、学生名義の預金口座から、前期分は4月に、後期分は10月に授業料を引き落とします。

授 業 料 (前期分) 267,900円 (ただし、小学校教育(夜間)5年専攻は133,950円)

(年 額) 535,800円 (ただし、小学校教育(夜間)5年専攻は267,900円)

(注) 1 上記の金額は、令和7年度入学料の金額であり、令和8年度入学料については、変更される場合があります。なお、詳細については合格者に通知します。

2 在学中に授業料の改定が行われた場合には、改定時から新授業料が適用されます。

3 授業料の免除・徴収猶予制度があります。詳細は、64頁を参照してください。

4 このほか在学中に、テキスト代、英語能力測定試験、実習等の経費、課外活動等の経費は別途必要となる場合があります。

8 ノートパソコンの必携について

ア はじめに

本学では、授業とレポート作成や論文作成など、大学生活の中で数多くの機会にパソコンを活用します。みなさんが大学を卒業される時には、獲得した知識とスキルを教育現場や社会において十分発揮できるよう、自分専用のノートパソコンを用いてさまざまな活動を行ってもらうことを目的とし、ノートパソコンを大学へ持参していただいています。

イ 持参していただくノートパソコン

本学が指定する必要条件(最低限必要な機能・性能等)を満たす自分専用のノートパソコンを入学までにご用意ください。

必要条件を満たせば、既にお持ちのノートパソコンを使用していただいても結構です。本学では、特定の機種を指定して購入をお願いすることはしていません。

詳しくは合格者に送付する入学手続関係書類に同封する「ノートパソコンの必携についてのご案内」にてお知らせします。また、大学ウェブページ(次頁参照)でも同内容を掲載しています。

- ・ノートパソコンの必要条件
<https://www.osaka-kyoiku.ac.jp/~ipc/byodr8>



ウ 貸与

やむを得ない事情で、ノートパソコンの貸与を必要とされる方には、「ノートパソコン貸与基準」により審査を通過した者に、原則入学後6ヶ月間に限り大学から貸与します。

- ・ノートパソコン貸与基準
https://www.osaka-kyoiku.ac.jp/~ipc/content_files/byod/rental_pc_criteria.pdf



<ノートパソコン必携に関する問い合わせ窓口>

みらい ICT 先導センター メールアドレス：staff@cc.osaka-kyoiku.ac.jp

9 欠員補充の方法

(1) 追加合格

令和8年3月27日（金）までに入学手続を完了した者が入学定員に満たない場合は、追加合格により欠員を補充します。この場合、合格通知は、令和8年3月28日（土）又は3月29日（日）に、電話により行います。その際の連絡は、インターネット出願で登録した連絡先に行いますので、本人が不在の場合でも連絡が直ちにとれるように所在を明らかにしておいてください。

なお、本学から連絡の際、再度にわたる電話連絡にもかかわらず、追加合格候補者が不在等のため、本人の意思確認ができなかった場合や、すみやかに意思表示されなかった場合は、入学の意思がないものとして取り扱うことがあります。

特に、転居等により合格通知の連絡先を変更する場合は、必ず入試課へ連絡してください。

(2) 欠員補充第2次募集

上記（1）により欠員補充を行っても、なお入学定員を充足できない場合は、欠員補充第2次募集を行うことがあります。欠員補充第2次募集の実施については、3月上旬に大学ウェブページにて公表予定です。

10 入学試験成績の開示について

受験者本人から願い出のあった場合に限り、次のとおり一般選抜の個人成績を開示します。

ア 開示する成績は、大学入学共通テストと教科・科目に係る個別テストの総合得点とします。

イ 大学ウェブページにて、開示を行います。郵送等による開示請求の受付は行いません。

開示期間は令和8年5月7日（木）～令和8年6月22日（月）の予定です。

具体的な開示方法は、4月中旬頃までに、大学ウェブページに掲載します。

開示には、大学の受験番号及び大学入学共通テストの受験番号が必要となるため、両受験番号を控えておくようにしてください。

11 障がい等のある者の事前相談

障がい又は病気その他の理由で、受験上の配慮を希望する者は、令和8年1月20日（火）までに入試課へ相談してください。詳細は、次のウェブページを参照してください。

<https://osaka-kyoiku.ac.jp/admission/jizensoudan.html>

<問い合わせ先>入試課（受付時間：平日9：00～17：00）

TEL：072-978-3324 メールアドレス：nyushika@bur.osaka-kyoiku.ac.jp

また、本学は障がい学生修学支援ルームを設置しています。本ルームは入学後に修学上の配慮を希望する者の事前相談にも応じています。

<問い合わせ先>障がい学生修学支援ルーム（受付時間：平日9：00～17：00）

TEL：072-978-3479 メールアドレス：sienroom@bur.osaka-kyoiku.ac.jp