

令和8年度  
大阪教育大学大学院教育学研究科(修士課程)入学願書  
高度教育支援開発専攻(国際協働教育コース)

|      |
|------|
| 受験番号 |
| ※    |

私は、大阪教育大学のアドミッション・ポリシー(募集要項1頁)を理解したうえでお願いいたします。

|   |  |
|---|--|
| 該当する募集に <input checked="" type="checkbox"/>                                 | <input type="checkbox"/> 1次募集 <input type="checkbox"/> 2次募集 <input type="checkbox"/> 3次募集  |
| 志望する領域(該当に <input checked="" type="checkbox"/> )                            | <input type="checkbox"/> 日本型教育システム開発領域 <input type="checkbox"/> 日本語教育支援高度化領域   |
| 選抜区分(該当に <input checked="" type="checkbox"/> )                              | <input type="checkbox"/> 一般選抜 <input type="checkbox"/> 外国人留学生等選抜   |
| パスポート表記英字氏名<br>(外国人留学生のみ記入)   | 生年月日・性別  |
| フリガナ  | 年 月 日生   |
| 氏名  | 令和8年4月1日現在( )歳   |
| 国籍<br>(外国人留学生のみ記入)  | (2026年) (男・女)  |
| 出願資格<br>(出願資格が大学卒業・卒業見込み以外の場合は、備考欄に該当する出願資格を記入すること)                         | 国立<br>公立<br>私立<br>大学<br>学部<br>学科・課程<br>年 月 卒業・卒業見込<br>(編入学した場合は、編入学前後の両方の学校の成績証明書を提出すること)  |
| 外国語科目<br>(一般選抜受験者のみ受験希望の言語に <input checked="" type="checkbox"/> )           | 日本語教育支援高度化領域 <input type="checkbox"/> 英語 <input type="checkbox"/> 中国語 <input type="checkbox"/> ドイツ語 <input type="checkbox"/> フランス語 |
| 専門科目<br>(一般選抜・外国人留学生等選抜受験者ともに受験希望の分野に <input checked="" type="checkbox"/> ) | 日本型教育システム開発領域 <input type="checkbox"/> 数理科学 <input type="checkbox"/> 情報科学 <input type="checkbox"/> 自然科学                            |
| 現在(出願時)の勤務先等<br>(令和8年3月卒業見込みの者は記入不要)  | 勤務先名( )<br>年 月 ~ 現在 (常勤・非常勤)<br>勤務先住所 〒 ( - ) 電話 ( - - )   |
| 現住所・連絡先   | 〒 ( - )<br>電話番号 ( - - )<br>メールアドレス ( )   |
| 合格通知書受信場所<br>(現住所・連絡先と異なる場合のみ記入すること)  | 〒 ( - )<br>電話番号 ( - - )  |
| 長期履修学生制度<br>(申請する者のみ <input checked="" type="checkbox"/> )                  | <input type="checkbox"/> 申請する  |
| 備考  |  |

(注)【記入上の注意】を必ず読んで記入すること。※印欄は記入しないこと。

|  |  |             |
|--|--|-------------|
| <b>学 歴</b><br>(外国人留学生は、必ず初等教育(小学校)から記入すること)  | 在 学 期 間  | 出 身 校       |
|  | 年 月～ 年 月   |             |
| <b>職 歴</b>   | 在 職 期 間  | 勤務先・職種(職名)等 |
|  | 年 月～ 年 月   | (常勤・非常勤)    |
|  | 年 月～ 年 月   | (常勤・非常勤)    |
|  | 年 月～ 年 月   | (常勤・非常勤)    |
|  | 年 月～ 年 月   | (常勤・非常勤)    |
|  | 年 月～ 年 月   | (常勤・非常勤)    |
|  | 年 月～ 年 月   | (常勤・非常勤)    |
|  | 年 月～ 年 月   | (常勤・非常勤)    |
|  | 年 月～ 年 月   | (常勤・非常勤)    |
| <b>現在の勤務先</b><br>年 月～ 現 在  | (常勤・非常勤)   |             |
| 入学後の勤務について<br>(現に職を有している者のみ該当するものに☑)   | <input type="checkbox"/> 勤務先の研修制度を利用予定<br><input type="checkbox"/> 勤務時間外に通学予定<br><input type="checkbox"/> 休職予定<br><input type="checkbox"/> その他 ( ) |             |
| <b>【記入上の注意】</b><br>1. 大学への氏名登録は願書に記入した氏名で行われるため、間違いのないように記入すること。<br>2. 外国人留学生は、フリガナ欄は日本国内で使用するための大学入学後の読み方をカタカナで記入すること。<br>3. 出願資格が大学卒業以外の場合は、備考欄に該当する出願資格を記入すること。<br><学歴欄について><br>1. 学歴は高等学校以降について記入すること。<br><b>外国人留学生は、初等教育(小学校)、中等教育(中学校・高等学校・中等教育学校)、高等教育(大学・大学院)において在籍したすべての学校を記入すること。また大学等での研究生等として在籍した期間についても記入すること。</b><br><職歴欄について><br>1. 勤務先・職種は、具体的に記入すること。<br>(記載例) ○○市立○○小学校教諭、○○株式会社○○課○○係長<br>2. ( ) には常勤・非常勤の別について該当するものを○で囲むこと。 |  |             |