

大阪教育大学大学院連合教職実践研究科（連合教職大学院）（令和 7 年度用）

令和 年 月 日

大阪教育大学大学院連合教職実践研究科長 殿

### 長期履修申請書

長期履修を希望しますので、別紙必要書類を添えて下記のとおり申請します。

令和 7 年度入学 ※受験番号(学籍番号) :	
(志望) コース	コース
ふりがな 氏 名	
電 話 番 号	
[長期履修の必要性]	
[長期履修計画] *年度毎に記載	

※印欄は記入しないでください。

## 《記入要領》

### 1 長期履修の必要性

主たる生計を維持するため職業についている者は、長期履修を必要とする理由とその具体的状況として、現在の勤務（雇用）形態、曜日・時間、勤務先から大学へ通学に要する時間等を必ず詳細に記載してください。

その他の理由により申請しようとする者は、理由と具体的状況を詳細に記載してください。

### 2 長期履修計画

修了予定年度までの長期履修計画を年度毎に、詳細に記載してください。

修了までの必要修得単位数は、いずれのコースも46単位です。そのうち学校実習科目（10単位、必修）については、特別な理由がない限り1年次・2年次で修得する計画としてください。

#### 【記載例】

令和7年度 20単位の授業科目と4単位の学校実習科目を履修する。

令和8年度 8単位の授業科目と6単位の学校実習科目を履修する。

令和9年度 8単位の授業科目を履修し、実践課題研究報告書を執筆する。

## 《申請期間》

入学者選抜試験の出願期間までに、長期履修申請書及び必要書類を、出願書類と併せて大阪教育大学入試課へ提出してください。

## 《必要書類》

次のいずれかの申請理由に該当するものを提出してください。

- ・ 在職証明書又は現に在職であることが確認できる書類  
現職教員に限り、在職証明書の入手が困難な場合、共済組合組合員証のコピー可
- ・ 育児、介護等の事情を有することが確認できる書類  
(育児の場合) 住民票の写し  
(介護の場合)
  - ① 介護保険「認定結果通知書」又は「資格者証」コピー
  - ② 医師の診断書
  - ③ 身体障害者手帳、精神障害者保健福祉手帳、療養手帳等のコピー①～③のいずれか及び住民票の写し（同居）又は戸籍抄本（別居）
- ・ その他特別な事情が確認できる書類

不明なときは、大阪教育大学教務課へお問い合わせください。

問い合わせ先 〒582-8582 柏原市旭ヶ丘4-698-1  
大阪教育大学教務課大学院室教職大学院係  
電話 072-978-3963  
(受付時間：平日9:00～17:00)  
メールアドレス rengo@cc.osaka-kyoiku.ac.jp

## 《授業料》

長期履修許可者の授業料は下記のとおりです。

535, 800円×2年÷3年=357, 200円（年額）

(ただし、1年目で修業年限を短縮した場合の2年目の授業料は、

535, 800円×2年-357, 200円=714, 400円（年額）となります。)