

(令和9年度)

**出願書類確認票**

(特別支援教育特別専攻科)

氏名	受験番号
	※記入しないでください

※出願に必要な書類を募集要項3頁5(1)提出書類等で確認の上、氏名及び提出欄に✓印を記入し、本票を上にして提出すること。

※本学所定様式は、募集要項冊子に添付のもの又は本学ウェブページに掲載しているものを印刷して使用すること。

整理番号	提出	書類等	提出対象者	備考	
1		出願書類確認票	全 員	本学所定様式1	
2		入学願書		本学所定様式2 取得教員免許状の欄には一種・二種・専修の区分を明記すること。	
3		受験票・写真票		本学所定様式 受験票：様式3 写真票：様式4	
4		決済確認票		入学検定料支払専用サイトから決済確認票をA4用紙に印刷すること。	
5		卒業(見込)証明書			
6		成績証明書			
7		教育職員免許状授与証明書又は所属長により原本証明された免許状の写し・教育職員免許状取得見込証明書		免許状を取得済の者で、免許状の写しを提出する者は、必ず所属長により原本証明されているものを提出すること。	
8		研究計画書		本学所定様式5、6	
9		受験票返送用封筒ラベル		本学所定様式7にあて先を明記し、市販の封筒(角形2号)の表面に貼付し、切手440円分を貼付すること。	
10		出願用封筒ラベル		本学所定様式8に必要な事項を記入し、市販の封筒(角形2号)の表面に貼付すること。	
11		改姓届		証明書等に記載の氏名が現在の氏名と異なる者	様式任意(A4で作成すること)
12		学位授与証明書		出願資格(2)該当者	