【ゆうちょ銀行】自動払込利用申込書　＜記入例＞

1. この用紙は、ゆうちょ銀行で授業料の口座振替をするためのものです。
2. 必ず、**学生本人名義の口座**でお手続きください。
3. 自動払込利用申込書はゆうちょ銀行で入手してください。
4. 太線枠内は必ずご記入ください。
5. 2枚複写ですのでボールペンなどで強めにご記入ください。

引落しを行う通帳に記載されているとおりに「住所」「氏名（フリガナを含む）」「記号・番号」等を記入し、お届け印を1枚目に押印してください。

加入者名「**大阪教育大学**」、口座番号「**00970-2-150020**」と記入し、**払込金の種別「　30」に✔を付けて、手書きで『その他』とご記入ください。**
※「授業料等 29」は、本学附属高等学校の授業料が該当します。誤って選択された場合は再度お手続きが必要となりますので、お間違えのないようご注意ください。

払込開始月には**申請月**を記入してください。
（新入生で、入学手続き時に手続きを行う場合は、「**令和４年４月**」と記入してください。）
払込日には「毎月２７日（再払込日２７日）」と記入してください。

備考欄に「**学籍番号**」をご記入ください。
（新入生で、入学手続き時に手続きを行う場合は、「**受験番号**」を記入してください。）

本記入例を参考に「自動払込利用申込書」（２枚複写）に必要事項を記入・押印の上、ゆうちょ銀行で手続きしてください。
ゆうちょ銀行の口座がない場合については、ゆうちょ銀行で口座開設後、同時に上記手続きをお願いします。

※手続後はお客さま控のコピーを大学へ提出して下さい。