提出日：　令和　　年　　月　　日

**学内掲示（配布）許可願**

大阪教育大学長　　殿

|  |  |
| --- | --- |
| 団体名等 |  |
| 責任者 | 　　　回生　学籍番号　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　課程　　　　　　　学科　　　　　　　専攻　　　　　　　コース氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 TEL（携帯等）　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 顧問（指導）教員名 | 　 |

下記のとおり，掲示（配布）を行いたいので，許可いただきますようお願いいたします。

なお，使用を許可された場合には，関係規則等を遵守いたします。

記

|  |  |
| --- | --- |
| 内　　容 | 掲　示　・　立看板　・　配　布　・　その他（　　　　　　　　　　　） |
| 掲示・立看板 | 期　間 | 令和　　年　　月　　日（　　）　～　令和　　年　　月　　日（　　） |
| 場　所 | 共通講義棟　・　サンクンガーデン　・　その他（　　　　　　　　　　） |
| 数　量 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　枚 |
| 配　布 | 日　時 | 令和　　年　　月　　日（　　）　　　時　　分（別紙へ記入すること） |
| 場　所 | Ｃ５棟前・エスカレーター上（A棟入口まで） |
| 数　量 | 　　　　　枚　　（１日の配布上限５０枚までとする） |
| 目的及び内容 |  |
| 備　　考 |  |

**※　掲示物・配布物等を添付すること。**

**※　掲示期間終了後は，必ず撤去すること。**

**※　配布物については，配布場所周辺の残存の回収を必ず行うこと。**

**※　配布する際には，許可書を必ず着用の上，配布を行うこと。**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 学生支援課長 | 課長代理 | 課外活動係長 | 係　　員 |
|  |  |  |  |