

大阪教育大学研究生出願から検定料支払までの流れ

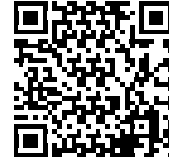
Step1

書類確認期間内に、メールで出願書類一式を送ってください。

➡ 書類確認完了のメールを受信したら、STEP2 検定料支払い情報の登録へ進んでください。

Step2

検定料支払い情報の登録



<https://forms.gle/iC35rYCMjBrPfVLU9>

➡ 登録フォームから検定料支払い情報を選択し、登録します。

氏名・メールアドレス・電話番号等を登録します。

コンビニ支払い、Pay-easyペイジー（ネットバンキング）、クレジットカード支払いを選択します。

【重要】支払い方法を選択する前に、**手数料を必ず確認**してください。

Step3

検定料支払い専用ページから、検定料のお支払い

➡ 検定料支払い専用ページをメールで案内しますので、出願期間内に、支払いを完了させてください。

STEP2の登録完了後、2日営業日以内に連絡します。連絡がない場合は必ず問い合わせてください。

Step4

出願書類の原本を、持参または郵送で提出

➡ STEP3まで完了したら、出願期間内に、出願書類を持参または郵送にて提出してください。

窓口取扱時間：8時30分～17時15分

〒582-8582 大阪府柏原市旭ヶ丘4-698-1

大阪教育大学学務部教務課修士課程係