２０２３年度 学部研究生（外国人留学生）出願要項

大 阪 教 育 大 学

大阪教育大学(以下「本学」という。)教育学部において,研究生として特定の研究テーマについて研究することを志望する者は,この要項に沿って出願してください。

１　出願にあたって

出願前に必ず研究の指導を受けようとする教員（指導予定教員）の内諾を得てください。
研究内容又は研究計画等によっては，入学が許可されない場合があります。
教員の研究内容等については，本学ウェブサイト（下記URL）の教員総覧より確認してください。
URL：http://kenkyu-web.bur.osaka-kyoiku.ac.jp/scripts/websearch/index.htm

２　研究期間

入学を許可された年度内で，１年又は１学期間（前期のみ，後期のみ）とします。
なお，引き続き研究を希望するときは，さらに１か年以内に限り許可されることがあります。
（注）１学期は，前期（４月１日～９月３０日）又は後期（１０月１日～翌年３月３１日）です。

３　出願資格

次のすべてに該当する者

（１）入学許可後の指導予定教員から受入れの内諾を得ている者
（２）次のアからキのいずれかに該当する者
（ア）大学を卒業した者（入学日より前に卒業見込みの者を含む。）
（イ）学校教育法第１０４条第４項の規定により学士の学位を授与された者（入学日より前に授与される見込みの者を含む。）
（ウ）外国において，学校教育における１６年の課程を修了した者（入学日より前に修了見込みの者を含む。）及び外国の学校が行う通信教育により当該外国の学校教育における１６年の課程を修了した者（入学日より前に修了見込みの者を含む。）
（エ）外国の大学その他の外国の学校（その教育研究活動等の総合的な状況について，当該外国の政府又は関係機関の認証を受けた者による評価を受けたもの又はこれに準ずるものとして文部科学大臣が別に指定するものに限る。）において，修業年限が３年以上である課程を修了すること（当該外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該課程を修了すること及び当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって文部科学大臣の指定を受けたものにおいて課程を修了することを含む。）により，学士の学位に相当する学位を授与された者（入学日より前に修了見込みの者を含む。）
（オ）専修学校の専門課程（修業年限が４年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。）で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者（入学日より前に修了見込みの者を含む。）
（カ）文部科学大臣の指定した者（昭和２８年文部省告示第５号参照）
（キ）その他本学において大学を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者
（３）２０２０年４月以降の日本語能力試験Ｎ１又はＮ２に合格した者，又は２０２０年４月以降の日本留学試験において「日本語」の「読解，聴解・聴読解」の合計点数が２００点以上の者

【注】（キ）の者は，別途出願資格審査が必要な場合がありますので，必ず，「４　出願手続」に記載の書類確認期間開始日の１か月前までに申し出て，出願資格の詳細を確認してください。

４　出願手続

出願者は，希望する入学時期及び在籍研究期間に応じた書類確認・受付期間中に，出願手続が完了するようにしてください。

（１）出願書類等の確認

書類確認期間中に，「５　出願書類等」（⑧を除く。）を，出願窓口に**E-mail，郵送または持参**で提出し，書類等に不備がないかどうかの確認を受けてください。

確認が済まなければ，出願の受付はできません。

（２）出願書類等の受付

書類確認を受けた後，メールで通知される検定料の納入方法に従い検定料を振込みし，書類受付期間中に，４の出願書類等（⑧を含む。）を，出願窓口に**郵送または持参**で提出してください。なお，郵送の場合は，確実に書類受付期間中に届くように，**書留速達郵便（海外在住者は，EMS等の相当する国際郵便）で送付**してください。

（３）出願書類等の確認・受付期間［期限厳守］

入学時期及び在籍研究期間	書類確認・受付期間
２０２３年４月入学 （前期のみ 又は１年間の在籍）	【日本在住者・海外在住者共通】 書類確認期間　２０２２年１０月　３日(月)～１０月１４日(金) 書類受付期間　２０２２年１０月１７日(月)～１１月　４日(金)
２０２３年１０月入学 （後期のみの在籍）	【海外在住者】 書類確認期間　２０２３年４月　３日（月）～４月１４日（金） 書類受付期間　２０２３年４月１７日（月）～５月　８日（月） 【日本在住者】 書類確認期間　２０２３年６月１９日（月）～６月３０日（金） 書類受付期間　２０２３年７月　３日（月）～７月１４日（金）

（４）出願書類等確認窓口・E-mail

〒582-8582　大阪府柏原市旭ヶ丘４－６９８－１
大阪教育大学学務部教務課大学院室修士課程係

【出願書類等の確認・受付時間】　平日９時～１７時（土曜日・日曜日・祝日を除く。）
【出願書類等の確認先E-mail】　daigakuin@bur.osaka-kyoiku.ac.jp

５　出願書類等

①・②・⑦については，本学のウェブサイトからダウンロードしてください。
URL：http://osaka-kyoiku.ac.jp/forcandidate/kyomu/kenkyu-kamokutou3.html
※出願書類は日本語で作成し，日本語以外で書かれた書類には，**日本語訳**を添付して提出してください。

書類等		摘要
①	研究生 入学願書	本学所定の様式を使用し，必要事項を記入(写真貼付)したもの
②	研究希望調書	本学所定の様式を使用し，必要事項を詳しく記入したもの

③	最終出身校の卒業（修了）証明書又は見込証明書	出身（在学）大学の学長・学部長等が作成したもの
④	最終出身校の成績証明書	出身（在学）大学の学長・学部長等が作成し，出願時より1年以内に交付されたもの
⑤	推薦書	最終出身（在学）大学の学部長，学科長（系主任）又は指導教員が作成したもの
⑥	日本語能力証明書のコピー	2020年4月以降に受験した日本語能力試験（N1又はN2）合格の 1．成績に関する証明書　　2．合否結果通知書 2020年4月以降に受験した日本留学試験「日本語」科目の「読解，聴解・聴読解」の合計点数が200点以上の 3．成績に関する証明書　　4．成績通知書 1～4のいずれかのコピー　　**※合格後に，原本と照合します。照合できない場合は，合格を取りします。**
⑦	経費支弁誓約書	本学所定の様式を使用し，経費支弁者本人が記入したもの
⑧	検定料等	**1 検定料等** 検定料　9,800円（別途，支払方法に応じたシステム利用料がかかります。） **2 支払方法** 出願書類の確認を受けた後，メールで通知される検定料の納入方法に従い検定料を振込みしてください。 クレジットカード，コンビニ払い，Pay-easyペイジー（ネットバンキング）の利用が可能です。それぞれの詳しい支払方法や手続き・注意事項等は，別紙「検定料支払方法について」でご確認ください。
⑨	所属長の承諾書 【日本在住者かつ現在在職中の者のみ】	所属長が発行した承諾書
⑩	選考結果通知用封筒 【日本在住者のみ】	自宅住所のあて先を明記した封筒 〔長型3号（約23×12㎝），344円分の切手貼付〕
⑪	住民票の写し 【日本在住者のみ】	市区町村長発行の国籍・在留資格及び在留期間を明記したもの（出願者以外の世帯員については，証明不要）

6　選考及び結果通知

本学から面接日時等の連絡を受けた場合は，指定期日に必ず面接を受けてください。

面接日時については，E-mailでお知らせします。

ただし，海外在住者は，指導予定教員が認めた場合に限り，ICTを活用したオンラインにより，面接を受けることができます。（音声のみによる面接は不可。）その場合，インターネット回線及び機器は出願者が用意してください。

書類審査及び面接（口述試験を含む。）結果等を総合して合否の選考を行います。選考の結果は，日本在住者には提出された封筒「5　出願書類等⑩」で，海外在住者にはE-mailでお知らせします。

7　入学料及び授業料

入学料及び授業料は，指定の期日までに納入してください。

入学予定日を過ぎても入学料が納入されない場合は，入学を辞退したものとみなします。

入学料　　84,600円

授業料　　1学期（前期のみ又は後期のみ）178,200円，1年間　356,400円

※別途，支払方法に応じたシステム利用料がかかります。

※在学中に授業料の改定が行われた場合には，改定時から新授業料が適用されます。上記記載の金額は，２０２２年度入学者の金額であり，２０２３年度入学者については，変更される場合があります。

8　留意事項

① 研究生は，本学教育学部において，指導予定教員が必要と認めた場合は，授業科目担当教員の許可を得たうえで授業に出席することはできますが，単位を修得することはできません。

② 指導予定教員により，修学場所が天王寺キャンパスになる場合があります。

③ 現在在職中の者は，入学及び修学に支障を来さないよう勤務先の承諾をとっておいてください。

④ 既納の検定料，入学料，授業料及び受付後の出願書類等は，いかなる理由があっても返還できません。ただし，検定料を二重に払い込んだ場合等，特別な事情がある場合には返還することがあります。（なお，返還に係る振込手数料は請求者の負担となります。）

⑤ 学則及び学内諸規程に違反する行為により退学する場合においても，その在籍する学期の授業料は徴収されます。

⑥ 障がい又は病気その他の理由で，受験上の配慮を希望する方は，出願期間までに教務課大学院室修士課程係へご相談ください。本学は障がい学生修学支援ルームを設置しています。本ルームは入学後に研究上の配慮を希望する方の事前相談にも応じています。その場合は，障がい学生修学支援ルーム[TEL/FAX：０７２－９７８－３４７９　受付時間：平日９時～１７時　E-mail：sienroom@bur.osaka-kyoiku.ac.jp]までお問い合わせください。

出願窓口・問合せ先

〒582-8582 大阪府柏原市旭ヶ丘4-698-1　大阪教育大学学務部教務課大学院室修士課程係

【交　通】近鉄大阪線「大阪教育大前駅」（「鶴橋駅」から約30分）下車　南東へ約１km
※エスカレーター（上り専用），階段あり

【E-mail】daigakuin@bur.osaka-kyoiku.ac.jp　【TEL】072-978-3297　【FAX】072-978-3316

【受付時間】平日９時～１７時
※土曜日・日曜日・祝日・夏季一斉休業（８月中旬，詳細は本学ウェブサイトにて確認してください。）・年末年始を除く。

学部研究生（外国人留学生）出願要項・願書・研究生調書について

本学のウェブサイト（下記ＵＲＬ）からダウンロードしてください。

ＵＲＬ：http://osaka-kyoiku.ac.jp/forcandidate/kyomu/kenkyu-kamokutou3.html