

国立大学法人大阪教育大学 教育学部

多文化教育系（グローバル教育部門）テニュアトラック教員（特任准教授または特任講師）公募

1. 職名及び人員 特任准教授または特任講師（テニュアトラック） 1名
2. 所 属 組 織 多文化教育系（教育協働学科 グローバル教育部門）
3. 就 業 の 場 所 （雇入れ直後）大阪教育大学柏原キャンパス・天王寺キャンパス
（変更の範囲）変更なし
4. 専 門 分 野 国際協力学・海外教育支援
5. 職 務 （雇入れ直後）授業，研究指導，学位論文審査，研究活動及び入試関係業務を行うとともに，教育課程の編成その他関連組織の運営について責任を担う職務
（変更の範囲）変更なし
6. 担当授業科目等 （学 部）
 - ・スタディスキル入門
 - ・国際協働学習
 - ・English for Collaboration
 - ・国際協力学Ⅰ,Ⅱ
 - ・国際関係史実践演習
 - ・教育基礎セミナー
 - ・グローバル教育概論 A,B
 - ・創造探究演習 等
 - （大学院）専攻：高度教育支援開発専攻 コース：国際協働教育コース
 - ・課題研究Ⅰ,Ⅱ（担当する業務）
 - 1) 学部及び大学院（教育学研究科）における授業担当と学生・院生指導
 - 2) グローバルセンターにおける学術・学生交流事業の企画，実施
7. 応 募 資 格
 - (1) 博士の学位を有する方，または同等の研究業績を有する方
 - (2) 英語・日本語両方を用いて教育研究・管理運営業務を行うことが可能な方
 - (3) 大学や教育機関等における教育経験を有する方
 - (4) 大学の国際交流事業（学生の受け入れ，派遣，研究者交流等）および海外教育支援活動に熱意のある方
 - (5) 海外留学，または海外での国際協力活動の経験があることが望ましい
8. 採用予定日 令和8年4月1日
9. テニュアトラック期間 4年（毎年度の契約更新）（令和12年3月31日まで）
契約の更新は，勤務成績，勤務態度，能力等により総合的に判断する。
10. 勤 務 形 態 専門業務型裁量労働制（1日7時間相当）
休日：土曜日，日曜日，国民の祝日，その他（12月29日～翌年1月3日）
※休日勤務の場合がありうる（その場合は原則振替を取っていただきます。）
11. 給 与 等 国立大学法人大阪教育大学特任教員及び特命職員給与規程による
12. 社会保険等 厚生年金，健康保険，介護保険（40歳以上の場合），雇用保険，労災保険に加入
13. 応募締切日 令和7年7月28日（月）17:00 【必 着】
14. 提 出 書 類 原則として電子応募です。
 - (1) 個人調書（本学所定の様式，PDF形式）
本学の様式は下記 URL からダウンロードできます。
<https://osaka-kyoiku.ac.jp/university/other/saiyo#1-1>
 - (2) 個人調書に記載の業績のうち主要なものの現物または写し（5篇程度，PDF形式）
 - (3) これまでの教育・研究業績の概要（日本語1,200字程度，PDF形式）
 - (4) 着任後の教育，研究に関する抱負（日本語1,200字程度，PDF形式）
 - (5) グローバル教育専攻国際協働英語コース3回生対象科目「国際協力学Ⅱ（海外教育支援実習（1週間程度）を含めた集中講義，全8回）」の授業計画（様式自由，PDF形式）※個人調書等に含まれる個人情報，選考以外の目的には使用せず，審査終了後，廃棄します。
※上記(2)について，電子データで送付できない場合は，書籍・論文等の研究業績の現物を簡易書留により郵送してください。なお，書籍・論文等の研究業績を返却希望

の場合は、返却先を記載の上、サイズに応じてレターパックまたは着払用のゆうパックの送り状を同封してください。

15. 書類提出先 大阪教育大学総務部人事課人事係あて (E-mail ninyo@bur.osaka-kyoiku.ac.jp)
※次の文言をコピーしてそのままメールの件名に貼り付けてください。
メールの件名：グローバル教育部門（国際協力学・海外教育支援）教員応募（〇〇〇〇）
※（〇〇 〇〇）には応募者の氏名を記載してください。
本文に氏名、連絡先 E-mail アドレスを明記してください。
- 【注】 本学でメール受信後3営業日以内に受信した旨のメールを返送しますので、返信がない場合はメールが届いているかお問い合わせください。なお、メールのファイルサイズが10MBを超える場合はメールが届かないケースがあるため、その場合は、分割するか、オンラインストレージなどを使って送付するようにしてください。研究業績の現物を送付する場合は、封筒に「グローバル教育部門（国際協力学・海外教育支援）教員応募書類在中」と朱書きし、簡易書留で郵送してください。
郵送先：〒582-8582 大阪府柏原市旭ヶ丘4-698-1
大阪教育大学総務部人事課人事係あて
16. 第2次選考（面接） 第2次選考の対象者は、面接（模擬授業を含む）を実施します。
面接実施日は令和7年8月26日（火）を予定しています。
なお、面接に伴う旅費は自己負担です。
17. テニユア審査 テニユア教員（任期を付さない雇用）への採用は、テニユアトラック期間終了年度に実施します。
テニユア審査に際しては、本学が定める業績基準を満たすことに加え、テニユアトラック教員としての在職中に、学校等との協働による教育実践又は実践研究の業績を満たすことが求められます。
なお、中間評価を3年目に実施し、中間評価において特に優れた研究業績をあげたテニユアトラック教員は、任期途中でもテニユア教員に採用されることがあります。
18. 問い合わせ先 人事課人事係 TEL 072-978-3233 FAX 072-978-3243
E-mail ninyo@bur.osaka-kyoiku.ac.jp
19. その他
- ・ 本学の大学教員の定年年齢は、満 65 歳です。
 - ・ 「大阪教育大学男女共同参画推進行動計画」に基づき、ダイバーシティ推進に向けて取り組んでいるほか、男女比率のバランスに配慮した採用を進めております。（本学のダイバーシティの取組状況は本学 Web サイトをご覧ください。）