

2022年度 大学院研究生(外国人留学生)出願要項

大阪教育大学大学院教育学研究科

大阪教育大学(以下「本学」という。)大学院教育学研究科において、研究生として特定の研究テーマについて研究することを志望する者は、この要項に沿って出願してください。

1 出願にあたって

出願前に必ず研究の指導を受けようとする教員(指導予定教員)の内諾を得てください。研究内容又は研究計画等によっては、入学が許可されない場合があります。

教員の研究内容等については、本学ウェブサイト(下記URL)の教員総覧より確認してください。

URL: <http://kenkyu-web.bur.osaka-kyoiku.ac.jp/scripts/websearch/index.htm>

2 研究期間

入学を許可された年度内で、1年又は1学期間(前期のみ、後期のみ)とします。

なお、引き続き研究を希望するときは、さらに1か年以内に限り許可されることがあります。

(注)1学期は、前期(4月1日～9月30日)又は後期(10月1日～翌年3月31日)です。

3 出願資格

次のすべてに該当する者

(1)入学許可後の指導予定教員から受入れ内諾を得ている者

(2)次のア、イ、ウのいずれかに該当する者

(ア)大学院(修士課程)を修了した者(入学日より前に修了見込みの者を含む。)

(イ)外国において、日本の学校教育における18年の課程に相当する課程を修了した者

(入学日より前に修了見込みの者を含む。)

(ウ)その他本学において大学院(修士課程)を修了した者と同等以上の学力があると認めた者

(3)2019年4月以降の日本語能力試験N1又はN2に合格した者、又は2019年度以降の日本留学試験において「日本語」の「読解、聴解・聴読解」の合計点数が200点以上の者

【注】(ウ)の者は、別途出願資格審査が必要な場合がありますので、必ず、「4 出願手続」に記載の、書類確認・受付期間の開始日の1か月前までに申し出て、出願資格の詳細を確認してください。

4 出願手続

出願者は、希望する入学時期及び在籍研究期間に応じた書類確認・受付期間中に、出願手続が完了するようにしてください。

(1)出願書類等の確認

書類確認期間中に、「5 出願書類等」(⑧を除く。)を、出願窓口にE-mail、郵送または持参で提出し、書類等に不備がないかどうかの確認を受けてください。**確認が済まなければ、出願の受付はできません。**

(2)出願書類等の受付

書類確認を受けた後、検定料を振込みし、書類受付期間中に、「5 出願書類等」(⑧を含む。)を、出願窓口に郵送または持参で提出してください。なお、郵送の場合は、確実に書類受付期間中に届くように、書留速達郵便(海外在住者は、EMS等の相当する国際郵便)で送付してください。

(3)出願書類等の確認・受付期間[期限厳守]

入学時期及び在籍研究期間	書類確認・受付期間
2022年4月入学 (前期のみ又は1年間の在籍)	【日本在住者・海外在住者共通】 書類確認期間 2021年10月4日(月)～10月15日(金) 書類受付期間 2021年10月18日(月)～11月5日(金)

2022年10月入学 (後期のみ)の在籍)	【海外在住者】
	書類確認期間 2022年4月4日(月)～4月15日(金)
	書類受付期間 2022年4月18日(月)～5月6日(金)
	【日本在住者】
	書類確認期間 2022年6月20日(月)～7月1日(金)
	書類受付期間 2022年7月4日(月)～7月15日(金)

(4) 出願書類等確認窓口・E-mail

〒582-8582 大阪府柏原市旭ヶ丘4-698-1

大阪教育大学学務部教務課大学院室修士課程係

【出願書類等の確認・受付時間】 平日9時～17時(土曜日・日曜日・祝日を除く)

【出願書類等の確認先E-mail】 daigakuin@bur.osaka-kyoiku.ac.jp

5 出願書類等

①・②・⑦については、本学のウェブサイトからダウンロードしてください。

URL: <http://osaka-kyoiku.ac.jp/forcandidate/kyomu/kenkyu-kamokutou3.html>

※出願書類は日本語で作成し、日本語以外で書かれた書類には、日本語訳を添付して提出してください。

書類等		摘要
①	研究生 入学願書	本学所定の様式を使用し、必要事項を記入(写真貼付)したもの
②	研究希望調書	本学所定の様式を使用し、必要事項を詳しく記入したもの
③	最終出身校の修了 (卒業)証明書又は 見込証明書	出身(在学)大学院の研究科長等が作成したもの
④	最終出身校の 成績証明書	出身(在学)大学院の研究科長等が作成したもので、出願時より <u>1年以内</u> に交付されたもの
⑤	推薦書	最終出身(在学)大学院の研究科長、学科長(系主任)又は指導教員が作成したもの
⑥	日本語能力証明書の コピー	2019年4月以降に受験した日本語能力試験(N1又はN2)合格の 1. 成績に関する証明書 2. 合否結果通知書 2019年4月以降に受験した日本留学試験「日本語」科目の「読解、 聴解・聴読解」の合計点数が200点以上の 3. 成績に関する証明書 4. 成績通知書 1～4のいずれかのコピー ※合格後に、原本と照合します。照合 できない場合は、合格を取り消します。
⑦	経費支弁誓約書	本学所定の様式を使用し、経費支弁者本人が記入したもの
⑧	検定料振込済み を確認するもの	【日本在住者】 検定料9,800円を下記の銀行口座に振り込んでください。所定の 振り込み手数料が必要です。振込確認のため振込明細票のコピー や振込のわかる書類を提出してください。 三菱UFJ銀行 藤井寺支店 普通預金1448500 大阪教育大学 【海外在住者】 外国からの出願者に限り、最終頁の外国送金口座への銀行送金 (円建て)により検定料の納入ができます。 送金先の銀行で発生する手数料は本学が負担します。送金元の銀行 で手数料が発生する場合は志願者が負担してください。送金確認 のため、外国送金依頼書のコピーを提出してください。

⑨	所属長の承諾書 【日本在住者かつ現在 在職中の者のみ】	所属長が発行した承諾書
⑩	選考結果通知用封筒 【日本在住者のみ】	自宅住所のあて先を明記した封筒 〔長型3号(約23×12cm), 344円分の切手貼付〕
⑪	住民票の写し 【日本在住者のみ】	市区町村長発行の国籍・在留資格及び在留期間を明記したもの (出願者以外の世帯員については, 証明不要)

6 選考及び結果通知

本学から面接日時等の連絡を受けた場合は、指定期日に必ず面接を受けてください。面接日時については、E-mailでお知らせします。

ただし、海外在住者は、指導予定教員が認めた場合に限り、インターネットを利用したテレビ電話により、面接を受けることができます。(音声のみによる面接は不可。)その場合、インターネット回線及び機器は出願者が用意してください。

書類審査及び面接(口述試験を含む。)結果等を総合して可否の選考を行います。選考の結果は、日本在住者には提出された封筒「5 出願書類等⑩」で、海外在住者にはE-mailでお知らせします。

7 入学料及び授業料

入学料及び授業料は、指定の期日までに納入してください。

入学予定日を過ぎても入学料が納入されない場合は、入学を辞退したものとみなします。

入 学 料 84,600円

授 業 料 1学期(前期のみ又は後期のみ) 178,200円, 1年間 356,400円

※ 在学中に授業料の改定が行われた場合には、改定時から新授業料が適用されます。上記記載の金額は、2021年度入学者の金額であり、2022年度入学者については、変更される場合があります。

8 留意事項

- ① 研究生は、本学大学院教育学研究科において、指導予定教員が必要と認めた場合は、授業科目担当教員の許可を得たうえで授業に出席することはできますが、単位を修得することはできません。
- ② 指導予定教員により、修学場所が天王寺キャンパスになる場合があります。
- ③ 現在在職中の者は、入学及び修学に支障を来さないよう勤務先の承諾をとっておいてください。
- ④ 既納の検定料、入学料、授業料及び受付後の出願書類等は、いかなる理由があっても返還できません。
- ⑤ 学則及び学内諸規程に違反する行為により退学する場合においても、その在籍する学期の授業料は徴収されます。
- ⑥ 障がい又は病気その他の理由で、受験上の配慮を希望する方は、出願期間までに教務課大学院室修士課程係へご相談ください。本学は障がい学生修学支援ルームを設置しています。本ルームは入学後に研究上の配慮を希望する方の事前相談にも応じています。その場合は、障がい学生修学支援ルーム[TEL/FAX:072-978-3479 受付時間:平日9時~17時 E-mail:sienroom@bur.osaka-kyoiku.ac.jp]までお問い合わせください。

[海外在住者向け外国送金口座]

送金種別 (Type of Remittance)	電信送金 (Telegraphic Transfer)
支払方法 (Payment Instruction)	通知払 (Advise and Pay)
円為替手数料 (Lifting Charge)	受取人負担 (Payee's Account)
送金目的 (Purpose of Remittance)	入学検定料 (Screening Fee)
送金金額 (Amount)	9,800円 (9,800 yen)
メッセージ (Message)	志願者氏名(英文)
銀行名 (Bank Name)	三菱UFJ銀行(MUFG Bank,Ltd) (BIC:BOTKJPJT)
支店名 (Branch)	藤井寺支店 (Fujiidera Branch)
口座番号 (Account Number)	普通預金211-1448500(Savings Account 211-1448500)
受取人名 (Payee's Name)	大阪教育大学 (OSAKA KYOIKU DAIGAKU)
銀行住所 (Branch Address)	〒583-0026 大阪府藤井寺市春日丘1-1-33 (1-1-33 Kasugaoka,Fujiidera,Osaka,583-0026,Japan)
大学住所等 (Payee's Address)	〒582-8582 大阪府柏原市旭ヶ丘4-698-1 (4-698-1 Asahigaoka,Kashiwara,Osaka,582-8582,Japan) 電話番号:072-978-3274

出願窓口・問合せ先

〒582-8582 大阪府柏原市旭ヶ丘4-698-1 大阪教育大学学務部教務課修士課程係

【交通】近鉄大阪線「大阪教育大前駅」(「鶴橋駅」から約30分)下車 南東へ約1km

※エスカレーター(上り専用), 階段あり

【E-mail】daigakuin@bur.osaka-kyoiku.ac.jp 【TEL】072-978-3297 【FAX】072-978-3316

【受付時間】9時~17時:土曜日・日曜日・祝日・夏季一斉休業(8月中旬, 詳細は本学ウェブサイトにて確認してください。)・年末年始を除く。

大学院研究生(外国人留学生)出願要項・願書・研究生調書について

本学のウェブサイト(下記URL)からダウンロードしてください。

URL:<http://osaka-kyoiku.ac.jp/forcandidate/kyomu/kenkyu-kamokutou3.html>